



## Plan mot diskriminering och kränkande behandling 2020-2021

Den här planen handlar om hur vi på Adelövs Friskola aktivt arbetar mot diskriminering och kränkande behandling. Vår skyldighet att upprätta denna plan samt att jobba med dessa frågor finns reglerade i skollagen (2010:800), diskrimineringslagen (2008:567) och förordningen (2006:1083) samt i läroplanen. Syftet med dessa är att skydda barn och elever, samt att ge dem en trygg och säker miljö att lära och utvecklas i.

Med detta som bakgrund kan vi slå fast att all diskriminering och kränkande behandling är absolut förbjuden på vår skola. Detta gäller alla personer, både elever och vuxna, som arbetar och finns i vår verksamhet. Alla skall också ha kännedom om denna plan, samt ha varit delaktiga i dess framtagning. Viktigaste faktorn för ett framgångsrikt arbete mot kränkning och diskriminering är troligtvis all personals kännedom och kunskap om detta.

### Definitioner och begrepp

Främja studiero genom att motverka kränkande behandling och diskriminering.

Med diskriminering menas att en elev missgynnas av skäl som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna:

- kön,
- könsöverskridande identitet eller uttryck,
- etnisk tillhörighet,
- religion eller trosuppfattning,
- funktionshinder,
- sexuell läggning eller
- ålder.

Med trakasserier menas ett uppträdande som kränker någons värdighet utifrån diskrimineringsgrunderna.

Kränkande behandling är ett uppträdande som kränker barns eller elevers värdighet utan att vara diskriminering.

Trakasserier och kränkande behandling kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera. De kan vara synliga och handfasta likaväl som dolda och subtila. De kan utföras direkt i verksamheten eller via telefon och internet. Trakasserier och kränkande behandling kan t ex uttryckas genom nedsättande tilltal, ryktesspridning, förlöjliganden eller fysiskt våld.

Det kan även handla om att frysa ut eller hota någon. Kränkande behandling kan förekomma vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande.

Mobbing är en form av kränkande behandling eller trakasserier, som innebär en upprepad negativ handling, där någon eller några medvetet och med avsikt, tillfogar eller försöker tillfoga en annan person skada eller obehag.

### **Det främjande arbetet**

Detta syftar till att skapa en trygg skolmiljö och förstärka respekten för allas lika värde.

På Adelövs Friskola arbetar vi förbyggande och främjande på följande vis:

- Personalen föregår med gott exempel.
- All personal har kännedom om sin skyldighet att rapportera.
- Varje månad har skolan kamratövningar med skolans elever, f-6, på skolgården.
- Pojkar och flickor ges lika stort utrymme i verksamheten, varannan-principen gäller.
- I val av kulturaktiviteter beaktas alltid alla elevers intressen och möjlighet att delta.
- Vid planering av uteaktiviteter beaktas alla elevers möjlighet att delta.
- På utedagarna har vi ofta åldersblandade grupper, för att främja samhörighet.
- Val av högläsningsslitteratur med empatiskt innehåll.
- Elevråd varje månad med trygghet på dagordningen vid varje möte.  
Elevrådsrepresentanterna får förebyggande och främjande uppdrag där det ingår att vara kamratstödare på skolan.
- Personalkonferens med trygghet och studiero på dagordningen vid varje möte.
- Styrelsemöte med anmälan om diskriminering/kränkning på dagordningen varje möte.
- Elevenkät en gång/termin som kartlägger regelbundet elevernas trygghet och trivsel.
- Skolverkets föräldraenkät kartlägger hemmens trygghet i att lämna sitt barn till skolan.
- Arbeta regelbundet med elevernas kännedom om sina rättigheter och skyldigheter.
- Återkommande resonemang och utbildning för personal om begrepp och tema för att synliggöra ex vis diskriminering/kränkning kontra befogade tillrättavisningar.
- Även i ämnesinnehållet i läroplanen finns teman som sammanfaller med detta arbete.
- Kontrollera att alla elever har en tillitsfull relation till någon vuxen på skolan.

### **Det förebyggande arbetet**

Syftar till att avvärja risker.

På Adelövs Friskola arbetar vi med detta på följande vis:

- Ordningsregler för skolan och för varje klass.
- Morgonmöte varje morgon med samtlig personal 7:50
- Rastvakt-schema finns med lärare, elevassistenter.
- Bussvakter på schema
- Förstärkt rastvakt vid förhöjd risk.
- Förstärkt vakt i omklädningsrum efter idrotten vid behov.
- Analys av elevenkät och föräldraenkät.

- Elevråd och kamratstödjare med trygghet på dagordningen varje möte.
- Särskilda arbetsområden i klasserna om empati och att vara en bra kompis.
- Omedelbar utredning vid kännedom om konflikt.

### **Det åtgärdande arbetet**

Handlar om rutiner för upptäckt, utredning och åtgärd.

Åtgärder för upptäckt:

- Vara särskilt uppmärksam i övergången mellan olika aktiviteter.
- Identifiera otrygga platser.
- Stor frånvaro kan vara tecken på utsatthet.

Rutiner vid utredning:

- All personal har skyldighet att rapportera till klassföreståndaren vid blotta misstanken.
- Klassföreståndare rapporterar till rektor, särskild blankett.
- Klassföreståndare utreder omedelbart.
- Vid upprepade incidenter kontaktas alla inblandades föräldrar.
- Fortsätter problemen ändå, sammankallas möte med klassföreståndare elever, föräldrar och rektor.
- Fortfarande inte löst EHT-teamet kopplas in och gör en plan.
- Rektor rapporterar i generella drag till skolstyrelsens ordförande.
- Åtgärdsprogram upprättas.
- Fortfarande inte löst, EVK.

Rutiner vid misstanke om att personal utsätter en elev för kränkande behandling:

Härvid kontaktas

- först personalen själv, för möjlighet att förklara sig och reda ut ev. missförstånd.
- därefter rektor
- därefter styrelsen.

Vid utredning leds denna av rektor eller styrelseledamot.

Rutiner för dokumentation:

Alla steg i utredningen dokumenteras. Ange alltid tid, plats och de personer som har information i ärendet.

Protokoll, samtalstider och innehåll samlas av klassföreståndaren och sätts in i särskild pärm.

### **Alla måste vara med i det förebyggande arbetet!**

Om en förälder upptäcker diskriminering eller kränkning vill vi att denne kontaktar klassföreståndare eller rektor. Det är oerhört viktigt att vi alla vuxna, personal och föräldrar, samt elever samarbetar i dessa frågor!

Åtgärder:

Varje ärende är unikt, därför kan det vara svårt att ange generella konkreta åtgärder. Vid mer komplicerade fall kan det vara lämpligt att inkalla kurator eller annan extern hjälp. För mindre komplicerade ärenden kan ordningsreglerna vara en bra utgångspunkt.

**Särskilda insatser under verksamhetsåret:**

Under läsåret 2020/2021 planeras några föreläsningdagar med följande innehåll:

- Anpassningar i klassrummet, pedagogiskt bemötande.
- Alla elever har rätt till likvärdig utbildning, psykologiskt bemötande.
- Specialpedagogisk kompetens i klassrummet
- Idrott & Hälsa i skolan, hur blir undervisningen tillgänglig för alla
- Motverka mobbning, införa i klasserna kamratstödjare

Specialisthjälp för barn med särskilda behov av för att minska deras utsatthet:

- Kurator
- Krispastor
- Skolsköterska
- Skolpsykolog
- Specialpedagog
- Logoped
- Talpedagog

Särskilda insatser i skolklasser där studiemiljön inte är optimal.

**Mål för läsåret 2020/2021:**

Ingen elev på Adelövs Friskola skall bli utsatt för kränkande behandling

Alla elever på Adelövs Friskola skall känna sig trygga

Utvärdering: Följs upp som en särskild punkt på varje personalmöte.

Ansvar: Klassföreståndaren ansvarar för rapporteringen från respektive klass.